



Liebe Teilnehmerin, lieber Teilnehmer,

wir freuen uns, dass du dich für eine Qualifizierung bei **REUTER Management Training** entschieden hast.

Unser Ausbildungsvertrag ist ein Dienstvertrag und gilt vom ersten Tag des Moduls D1 bis zum letzten Lehrgangstag. Innerhalb dieser Zeitspanne erhältst du die von uns angekündigten Services und Dienstleistungen. **Wir qualifizieren dich im Projektmanagement** nach den Standards der **ICB 4.0** (IPMA® Competence Baseline 4.0) nach den Regeln der GPM® (Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement e.V.), die Mitglied der international aufgestellten IPMA® (International Project Management Association) ist.

Zertifizierung durch PM-ZERT

Unser Lehrgang bereitet dich auf eine **optionale Zertifizierungsprüfung** vor, die von der unabhängigen, akkreditierten Zertifizierungsstelle PM-ZERT durchgeführt wird. **Alein die PM-ZERT** und deren Assessoren bestimmen die Prüfungsmodalitäten für die Zulassung und Teilnahme am Prüfungsverfahren.



Um an dieser Zertifizierungsprüfung teilnehmen zu können, musst du dich gesondert mit den **vorgegebenen Antragsunterlagen der PM-ZERT** bei dieser bewerben. Du schließt einen Zertifizierungsvertrag mit der PM-ZERT ab, der völlig unabhängig von unserem Ausbildungsvertrag gilt.

Die PM-ZERT bietet vier mal im Jahr „**offene Zertifizierungen**“ (**OZR**) in Nürnberg und Hannover an, Termine findest du auf der Homepage der PM-ZERT. Die Plätze werden in der Reihenfolge der eingehenden Antragsunterlagen vergeben und die Kosten werden separat berechnet.

Alternativ kannst du an unserer „**Internen Zertifizierungsrunde**“ (**IZR**) in Raunheim oder Bamberg bzw. als Onlineprüfung teilnehmen. Diese finden monatlich statt, sofern mindestens 8 Personen angemeldet sind. Die Kosten hierfür sind nicht in unserer Lehrgangsgebühr enthalten und werden separat berechnet.



Bitte melde dich **rechtzeitig** bei der PM-ZERT an, um deinen Prüfungsplatz zu reservieren. Der gewählte Prüfungstermin ist ein **Fixtermin**. Bei Verschiebung der Prüfung erhebt REUTER management training eine **Gebühr von 250,00 € zzgl. MwSt.**

Für Teilnehmende, die über einen **Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit** gefördert werden, sind die Lehrgangs- und Zertifizierungsgebühren mit dem Bildungsgutschein abgedeckt. Optionale zusätzliche Kosten, wie z.B. für das deutschsprachige IPMA®-Zertifikat oder für Umbuchungen nach Vertragsschluss werden direkt an dich, oder deine Firma, weiterberechnet.

Feedback-Service

Falls in deinem gebuchten Paket enthalten, erfolgt das Feedback zu **zertifizierungsrelevanten Dokumenten** (Antragsunterlagen ab Level C, Level-Reports und ESR) ausschließlich über die Mailadresse **feedback@reuter-training.de**. Die **Bearbeitungszeit beträgt bis zu 5 Werktagen** (Montag - Freitag).



Selbststudium erforderlich

Die Teilnahme an unserem Lehrgang garantiert weder die Zulassung zur Zertifizierungsprüfung noch das Bestehen der Prüfung.



Eigenständiges Lernen während des gesamten Lehrgangs ist essenziell.

Hierfür bieten wir dir eine **E-Learning-Plattform** mit mit Lehrmaterialien, Übungen und Prüfungssimulationen.

Zusammenfassung

Du bist selbst dafür verantwortlich, dich über die Prüfungsinhalte zu informieren, dich zur Zertifizierung anzumelden und dich eigenständig vorzubereiten. Alle relevanten Dokumente findest du auf unserer Website und in unserer E-Learning-Plattform.

Nicht wir (REUTER Management Training oder deren Trainer), sondern **allein die Assessoren entscheiden über Zulassung, Einstufung und Prüfungserfolg.**

Die Weitergabe oder Publikation von Schulungsunterlagen der GPM®, von REUTER Management Training und der PM-ZERT ist nur mit schriftlicher Genehmigung erlaubt.

Video-, Ton-, oder Bildaufnahmen des Trainers und des Lehrgangsablaufes sind nicht gestattet.

Bitte sende das unterschriebene Dokument per E-Mail an **dokumente@reuter-training.de**

Ich habe diese Unterweisung gelesen und verstanden.

.....
Name in Druckbuchstaben

.....
Kurs-Nr.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift